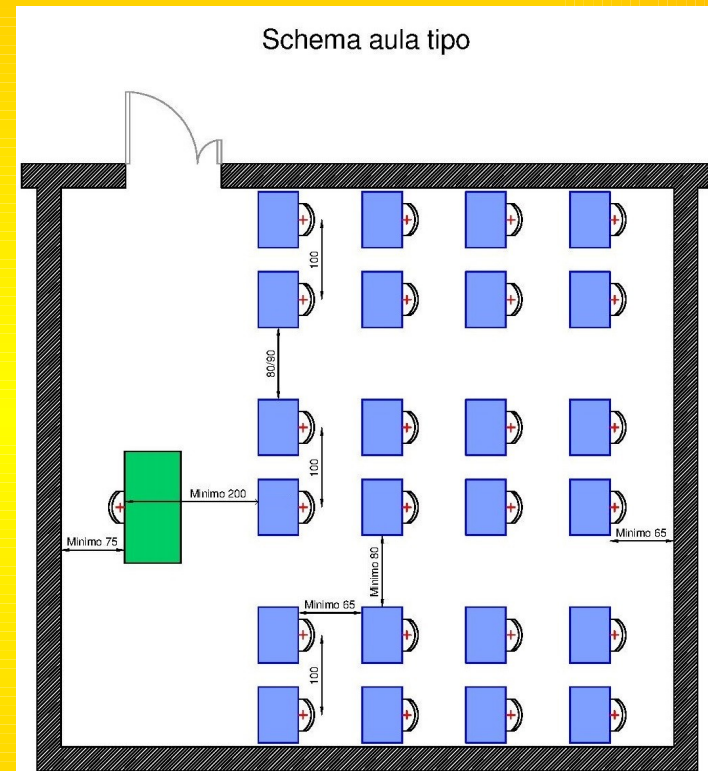




La Sicurezza ai tempi del Covid-19 un anno dopo



I TRE PRINCIPI FONDAMENTALI DERIVANTI DAL D.LEG.VO 81/2008

OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO



Adotta le misure per il controllo dell'emergenza



I TRE PRINCIPI FONDAMENTALI DERIVANTI DAL D.LEG.VO 81/2008

OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO



Rielabora la valutazione dei rischi

Art. 28 comma 3: la valutazione dei rischi deve essere **immediatamente** rielaborata, in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori,


Art. 271 valutazione del Rischio Biologico: Il datore di lavoro, nella valutazione del rischio, tiene conto di tutte le informazioni disponibili relative alle caratteristiche dell'agente biologico e delle modalità lavorative, ed in particolare:

- **della classificazione degli agenti biologici che presentano o possono presentare un pericolo per la salute umana**
- **dell'informazione sulle malattie che possono essere contratte;**
- **delle eventuali ulteriori situazioni rese note dall'autorità sanitaria competente che possono influire sul rischio;**

Il datore di lavoro adotta, in relazione ai rischi accertati, le misure protettive e preventive

I TRE PRINCIPI FONDAMENTALI DERIVANTI DAL D.LEG.VO 81/2008


OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO



Chiede l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;



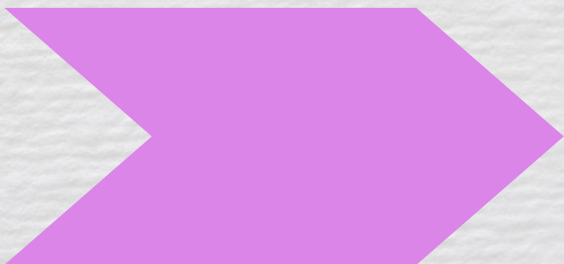
Il Datore di Lavoro effettua la valutazione ed elabora il documento, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il **Medico Competente**

A large, solid blue arrow pointing to the right, positioned to the left of the text block.

Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19 il **Medico Competente** collabora con il Datore di Lavoro ed il RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza)



PERCHE' TRE PRINCIPI FONDAMENTALI?



PERCHE' SI TRATTA ADEMPIMENTI CHE IL DATORE DI LAVORO POTREBBE DOVER DIMOSTRARE DI AVER ATTUATO (QUANDO TUTTO SARA' FINITO) IN QUANTO IL CONTAGIO DA COVID 19 E' CONSIDERATO INFORTUNIO SUL LAVORO

E' fondamentale che l'Istituto abbia agli atti i documenti ufficiali protocollati e distribuiti (in maniera formale sotto forma di procedure/disposizioni di servizio in materia di sicurezza) a tutto il personale all'interno dei quali siano contenute

1) Tutte le misure adottate;



2) Le procedure e i comportamenti corretti da tenere



AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19

Marzo 2020



RISCHIO BIOLOGICO

Allegato all'integrazione della valutazione del rischio biologico correlato all'improvvisa emergenza legata alla diffusione del virus SARS-COV2 (cosidetto Coronavirus): **Giugno 2020**



Adempimenti e procedure per la gestione della FASE 2 dell'emergenza

PRONTUARIO PER LA RIPARTENZA DELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021:

Settembre 2020



Gestione delle criticità legate all'emergenza COVID-19

E' fondamentale anche che siano stati istituiti i **REGISTRI** con particolare riferimento ai

1) Registri degli accessi con le dichiarazioni dei soggetti che a vario titolo entrano nell'istituto;



2) Registri delle sanificazioni

E' BENE CHE I REGISTRI SIANO ACCURATAMENTE CONSERVATI ANCHE AL TERMINE DELL'EMERGENZA COVID-19



Altro aspetto importante

E' opportuno che il Dirigente provveda ad effettuare richiami formali “ad personam” nel caso di accertata inosservanza * delle disposizioni comportamentali da parte di qualche lavoratore e, in ogni caso, periodici e reiterati richiami generali al rispetto delle procedure.

* **Importanza di un sistema di vigilanza con procedura di delega**



Comportamenti corretti

In questo anno si è evidenziata l'importanza di avere un Sistema di Gestione della Sicurezza efficace e organizzato...**non solo sulla carta**. L'emergenza ha fatto emergere tutte le situazioni "trascurate" negli anni, costringendo i Dirigenti ad un affannoso quanto stressante "recupero", con grandi difficoltà e talvolta con scarsi risultati.....



Opportunità del periodo

- Rivisitare gli adempimenti “ordinari” inerenti la sicurezza per “metterli a Sistema, con particolare riferimento all’archiviazione della documentazione;
- Fare il punto sulla Formazione del Personale in materia di Sicurezza



Il Punto sulla Formazione

- **Formazione COVID-19**
- **Allineamento della formazione generale e specifica**
- **Aggiornamento formazione dei dirigenti**

Il Punto sulla Formazione

Formazione COVID-19

Tutti i protocolli emanati prevedono la formazione rivolta a tutto il personale in materia di rischio da COVID-19. Si tratta di un argomento che può essere trattato anche nell'ambito di un aggiornamento della formazione specifica ma il Dirigente **DOVRA' dimostrare di aver provveduto a formare il personale**

Il Punto sulla Formazione

Allineamento della formazione generale e specifica

E' un periodo ottimale per potersi allineare rispetto alla formazione generale e specifica (laddove non fosse stata mai fatta è possibile inserire il COVID all'interno degli argomenti del corso), sia perché è possibile farla via web, sia perché è possibile migliorarla sotto il profilo di nuovi rischi quali, ad esempio:

- Tecnostress;**
- Rischi connessi all'utilizzo della Dad**
- sistemi di comunicazione efficace**

Il Punto sulla Formazione

Aggiornamento formazione dei dirigenti

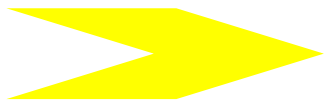
- Leadership a distanza
- Comunicazione efficace
- Creazione ed organizzazione di un Sistema di Gestione della Sicurezza

CRITERI PER LA GESTIONE DELLE CRITICITA'

Tutti gli atti normativi emanati contengono una serie di misure preventive rispetto alle quali non sempre è semplice districarsi. Tuttavia una attenta analisi porta a individuare alcune misure **“imprescindibili”** comuni a tutti i provvedimenti



Mantenimento di distanza interpersonale di 1 mt **quale principale misura di contenimento**



Utilizzo di dispositivi di Protezione individuale



Limitazione al massimo di spostamenti

RIFLESSIONI FINALI

E' importante che la sicurezza sia gestita in maniera continuativa, organizzata , attraverso un Sistema di Gestione che preveda anche un monitoraggio periodico e puntuale degli adempimenti



RIFLESSIONI FINALI

E' necessario prepararsi ad un altro "inizio " anno impegnativo e problematico con azioni che potranno essere simili a quelle dello scorso anno

